

2022년 제2회 국비보조사업 코디네이터 채용 재공고

(재)청송문화관광재단이 문화체육관광부와 경상북도가 후원하는 「2022 지역문화활력촉진지원사업」에 선정되었습니다. 본 사업은 지역문화 접근성을 높이고 지역 간 문화격차를 완화하기 위해 문화체육관광부에서 추진하는 공모사업으로, 본 사업이 원활히 추진될 수 있도록 사업운영을 진행해줄 코디네이터를 모집합니다. 뜻있는 분들의 적극적인 참여 부탁드립니다.

2022년 8월 23일

(재)청송문화관광재단 이사장



1. 채용분야 및 인원

채용분야	직종	채용인원	업무내용
국비 보조사업 코디네이터	기간제 근로자	1명	<ul style="list-style-type: none">생활문화교육 프로그램 업무 보조디지털예산회계시스템 사용 및 예산 지출지역 축제 행사 업무 보조사업운영에 필요한 행사준비한글문서, MS활동 문서업무 보조오프라인, 온라인 SNS 사업 홍보이외 사업운영 보조 및 기타 관리감독자의 지시사항

※ 채용기간: 2022.09.05. ~ 2022.12.28.

2. 보수수준 및 근로조건

○ 보수수준

- ▶ 보수기준: 금2,200,000원(개인 4대 보험료 포함)
 - 근무지 내 출장 시 여비 지급
- ▶ 근로조건: 주 5일 근무
 - 주말 프로그램 근무 시, 평일 대체 휴무 또는 보상휴가 제공

3. 응시 자격 요건

○ 공통사항

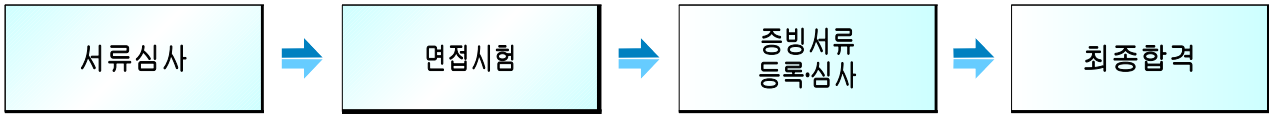
- 거주지: 제한없음
- 결격사유
 - 금치산자 및 한정치산자
 - 파산자로서 복권되지 아니한 자
 - 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
 - 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행유예기간이 종료된 날부터 2년이 경과하지 아니한 자
 - 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 자
 - 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
 - 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 날부터 5년이 경과되지 아니한 자
 - 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 날부터 3년이 경과되지 아니한 자
 - 기타 재단 직원으로 임용되는 것이 부합하다고 판정되는 자

○ 채용자격 기준

부서	직위	직종	자 격 기 준
사업 운영팀	코디 네이터	기간제 근로자	<ul style="list-style-type: none">• 문화재와 문화예술 사업에 관심이 많고 긍정적이고 활동적인 자• 책임감과 성실함으로 근무에 임할 수 있는 자

4. 전형단계

○ 일반전형(코디네이터)



※ 각 전형 단계별 합격자에 한하여 다음단계 응시자격 부여

○ 서류전형

- ▶ 심사내용: 공통 제출 서류의 적격부적격 평가

※ 필수 제출서류로 적부 평가하여 적격자 전원 면접시험 기회 부여

○ 면접전형

- ▶ 대상: 서류전형 합격자

- ▶ 심사내용

- 면접시험은 당해 수행에 필요한 능력 및 적격성을 검정하며, 다음의 평정요소마다 상(우수), 중(보통), 하(미흡)으로 평정한다.

1. 경험면접(과거의 직무관련 경험)
2. 상황면접(특정상황을 제시, 행동 예측)
3. 발표면접(발표, 질의/응답 통한 역량 평가)
4. 토론면접(지원자의 역량, 상호작용 능력 평가)

4. 시험시행 일정

구분	일정(예정)	내용
채용공고	2022.08.23.(화) ~ 08.29.(월)	-재단 및 청송군청 홈페이지 -클린아이 잡플러스
서류심사	2022.08.30.(화)	-재단 회의실
서류심사 합격자발표	2022.08.30.(화)	-재단 홈페이지 또는 개별통지
면접심사	2022.09.01.(목) (예정)	-면접장소: 재단 회의실
최종 합격자발표	2022.09.02.(금) (예정)	- 재단 홈페이지 공고, 개별연락

※ 상기 일정 및 장소는 변동이 있을 수 있으며, 변경 시 해당자 개별통지 또는 재단 홈페이지 공고

5. 응시원서 접수

○ 접수개요

- 접수기간: 2022.08.23.(화) ~ 2022.08.29.(월)
접수마감일 18:00까지 도착분에 한함
※ 주말 토, 일요일 제외한 5일 간
- 접수처: 우)37437 경북 청송군 주왕산면 주왕산로 494
(재)청송문화관광재단 경영지원팀 (☎054-874-9093)
- 접수방법: 재단 사무실 직접 방문 및 우편접수

○ 공통 제출서류 및 서류전형 합격자 제출 서류 목록

※ 공통사항

- 입사지원서 1부
- 자기소개서 1부

※ 서류전형합격자에 한해서 (면접시험 당일 날 제출)

- 교육사항 증빙서류(응시원서 기재사항 증빙)
학위(졸업)증명서, 교육과정 수료증, 성적증명서 등
- 자격사항 증빙서류(응시원서 기재사항 증빙)
자격증 사본 1부 등
- 경력사항 증빙서류(응시원서 기재사항 증빙)
경력증명서(자유양식, 미제출된 경력은 인정되지 않음)
- 응시원서 가점항목 기재사항에 따른 증빙서류 일체
지역인재 등 졸업증명서 증빙
- 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부 (컬러사진 “3.5cm×4.5cm” 첨부)
- 각종 서류는 개인정보보호를 위하여 주민등록번호 뒤 6자리는 블라인드 처리 후 제출

<채용 관련분야 근무경력 증빙서류>

근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재(발급 확인자 서명 및 연락처 포함)하고, 경력 증명서 발행기관의 사업자등록증 사본 또는 기타 등록증·허가증 등 기관 성격을 증명할 수 있는 자료를 반드시 첨부

※ 위 제출서류 소정 양식은 청송문화관광재단(www.cctf.or.kr) 에서 내려 받을 수 있습니다.

6. 기타(유의)사항

- 응시자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인한 후 지원하시기 바랍니다.
- 응시자는 자격요건을 반드시 확인한 후 지원하시기 바랍니다.
- 채용분야 적임자가 없을 경우에는 채용하지 않을 수 있습니다.
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다르거나 합격자 통지 후라도 신원조사 및 채용신체검사, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.
- 이력서에 E-mail 주소와 휴대전화번호, 제2연락처(집전화 등 비상연락처)를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다.
(제출서류상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능, 공고내용 미확인으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.)
- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재단 및 청송군 홈페이지와 개인별 유선으로 공고합니다.
- 기타 자세한 사항은 청송문화관광재단 사무실(☎054-874-0101 / 054-874-9093)으로 문의하시기 바랍니다.